



**COMUNE DI PATERNOPOLI**  
Provincia di Avellino

**AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE  
DELLA STRUTTURA SOCIO-SANITARIA-ASSISTENZIALE SITA NEL COMUNE DI PATERNOPOLI  
"CENTRO POLIVALENTE A MISURA DI DISABILE  
PER L'INTEGRAZIONE-SOCIALIZZAZIONE DELLE FASCE DEBOLI"**

**IL SINDACO  
RENDE NOTO CHE**

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 99 del 05.08.2010 è indetta gara pubblica per l'affidamento del servizio di gestione di una struttura socio-sanitaria – assistenziale sita nel Comune di Paternopoli, in Parco Capuani denominata "Centro polivalente a misura di disabile per l'integrazione-socializzazione delle fasce deboli" alle condizioni di seguito trascritte:

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** Comune di Paternopoli – Piazza Kennedy – C.A.P. 83052 – tel. 0827.71002 – fax: 0827.71879;
2. **Procedura di aggiudicazione:** procedura aperta ai sensi dell'art. 55, per come definita dall'art.3 – comma 37 – del D.Lgs. n°163/2006 con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 - comma 1 del suddetto Decreto;
3. **Servizi da fornire:** attività socio – sanitaria – assistenziale – contemplata nella normativa di riferimento nazionale e regionale;
4. **Ulteriori prestazioni richieste:** vedere capitolato d'oneri punto 4 .
5. **Luogo di esecuzione:** immobile di proprietà comunale sito in Paternopoli (Avellino) - C.da Capuani;
6. **Caratteristiche dell'immobile:** Come da progetto esistente presso l'Ufficio Tecnico dell'Ente appaltante e sopralluogo obbligatorio. Gli interessati potranno visionare i documenti ( **bando, disciplinare di gara e capitolato d'oneri** ) presso l'ufficio del Responsabile del Procedimento – istruttore direttivo dip. Petruzzo Gerardo, . – e sul sito [www.comune.paternopoli.av.it](http://www.comune.paternopoli.av.it) . L'estrazione di copia delle planimetrie dell'immobile può essere effettuata presso lo stesso Ufficio previo pagamento;
7. **durata del contratto:** anni 5 come specificato nel capitolato d'oneri al punto 6
8. **Importo a base d'asta:** €. 15.000,00 (quindicimila/00);
9. **Soggetti ammessi a partecipare alla gara e requisiti minimi di partecipazione.** Sono ammesse a partecipare alla gara imprese che, alla data di pubblicazione del Bando di gara, sono in possesso dei seguenti requisiti:
  - a. non debbono trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo ovvero non debbono avere in corso un procedimento di dichiarazione di una di tali situazioni,
  - b. non sia stata pronunciata a loro carico una condanna , con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
  - c. debbono essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento degli emolumenti, dei contributi previdenziali ed assistenziali , in favore dei lavoratori dipendenti;
  - d. debbono essere in regola con gli obblighi di pagamento delle imposte e delle tasse;
  - e. aver svolto attività sanitaria e/o socio-sanitaria, debitamente autorizzata da almeno tre anni dalla data di pubblicazione del bando di gara;
  - f. aver avuto in gestione e/o affidamento strutture pubbliche o private destinate ad attività Socio-Sanitaria-Assistenziale (RSA, Casa Protetta, Casa Alloggio etc.).

Il possesso di tali requisiti dovrà essere dimostrato con apposita documentazione probatoria, a pena di esclusione, in fase di gara. Dovrà essere altresì presentato certificato del casellario giudiziale dei carichi pendenti di tutti gli amministratori.



10. **Documentazione da presentare:** per partecipare alla gara le imprese interessate dovranno presentare la documentazione elencata al paragrafo 2.1. del disciplinare di gara;
11. **Documentazione tecnica:** l'offerta tecnica deve contenere la descrizione analitica della tipologia di struttura socio – assistenziale che s'intende realizzare, illustrando le modalità e i contenuti dei servizi proposti dal punto di vista tecnico ed organizzativo e dettagliando tutto quanto è richiesto nel capitolato d'oneri e nel disciplinare di gara;
12. **Offerta economica:** l'offerta economica redatta su carta legale o resa legale, dovrà indicare, in cifre ed in lettere , il canone annuo offerto per la locazione dell'immobile, che dovrà essere uguale o superiore alla base d'asta pari ed euro 15.000,00 non essendo ammesse offerte al ribasso. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere si terrà conto del prezzo più vantaggioso per l'Ente. Nell'offerta economica dovrà espressamente indicato che:
  - nella formulazione del prezzo offerto si è tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;
  - l'offerta è valida per 180 giorni dal termine ultimo di ricezione;

A pena di esclusione l'offerta economica dovrà essere datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante dell'impresa concorrente.

12. **Modalità di presentazione dell'offerta:** le imprese interessate a partecipare alla gara dovranno far pervenire a mezzo del servizio postale, agenzia di recapito o anche mediante consegna a mano un plico che, a pena di esclusione, dovrà essere chiuso, sigillato con cera lacca e controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno le seguenti condizioni:
  - indirizzo del destinatario;
  - dati identificativi del mittente;
  - dicitura "offerta per l'affidamento del servizio di gestione della struttura Socio-Sanitaria-Assistenziale sita in C.da Capuani "Centro polivalente a misura di disabile per l'integrazione-socializzazione delle fasce deboli";

Il plico, a pena esclusione, dovrà contenere al suo interno tre buste separate, chiuse, sigillate con cera lacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno - oltre ai dati identificativi del soggetto offerente – le rispettive diciture: Busta "A" – Busta "B" – Busta "C" . A pena di esclusione, al loro interno le tre buste dovranno contenere rispettivamente:

- busta A : documentazione amministrativa di cui al punto 2.1. del disciplinare di gara;
- busta B : documentazione tecnica di cui al punto 2.2. del disciplinare di gara;
- busta C : offerta economica di cui al punto 2.3. del disciplinare di gara.

La mancanza o l'irregolarità della documentazione sopraelencata determinerà l'esclusione dalla gara.

13. **Termine di presentazione delle offerte:** I plichi dovranno pervenire all'indirizzo dell'Ente appaltante, ufficio protocollo, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23.10.2010. Ai fini dell'ammissione alla gara faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione. Non saranno in nessun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine, anche se spediti prima della data di scadenza sopraindicata. Oltre il termine stabilito dal presente disciplinare di gara, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o integrativa all'offerta precedentemente presentata.
14. **Criteri di aggiudicazione:** L'aggiudicazione verrà effettuata sulla base dell'offerta più vantaggiosa sotto il profilo Tecnico-Economico, tenuto conto della qualità del servizio, sulla base dei seguenti punteggi:
15. Punteggio massimo attribuibile punti 100, così suddiviso:

**Punti 70 per la tipologia di struttura individuata e la qualità tecnica del servizio**, che verrà valutata sulla base dei seguenti elementi elencati in ordine decrescente di importanza.



1. Tipologia di struttura individuata: **Punti 15**
  2. Qualità del servizio offerto in base alla documentazione tecnica presentata, di cui al precedente punto 2.2. lettera a) e b) del disciplinare di gara, **Punti 30**;
  3. Capacità e merito tecnico “documentato” nella gestione di strutture similari **Punti 15**;
  4. Qualità e funzionalità degli arredi e delle attrezzature sanitarie di cui si intende dotare la struttura, risultante da idonea documentazione, **Punti 10**; tali arredi e attrezzature sanitarie, alla scadenza della concessione, rimarranno in dotazione della struttura;
  5. **Punti 30 per l’offerta economica**, rappresentata dal canone annuo offerto per la locazione dell’immobile indicizzato annualmente secondo i parametri ISTAT. L’offerta economica non può comunque superare il 100% del prezzo posto a base d’asta nella gara, pari ad € 15.000,00;
16. **Procedura di gara:** La gara è regolata dall’art. 83 comma 1 del D.lgs. 163/2006 Le operazioni di gara avranno inizio il giorno 11.11.2010 alle ore 10,00 presso l’indirizzo dell’Ente appaltante e si svolgeranno secondo quanto di seguito indicato. La Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, provvederà in seduta pubblica, all’apertura dei soli plichi pervenuti con le modalità ed entro il termine di cui ai punti 4 e 5 del disciplinare di gara. All’apertura potrà presenziare uno o più rappresentanti per ogni Ditta offerente, muniti di delega. Previa constatazione dell’integrità del plico e della presenza al suo interno delle tre distinte buste come sopra specificato, confezionate con le modalità prescritte al punto 4 del disciplinare la Commissione Giudicatrice provvederà all’apertura della busta contraddistinta con la lettera “A” , al fine di verificare la completezza e correttezza formale della documentazione in essa contenuta per la relativa ammissione alla gara. Le buste chiuse contrassegnate con le lettere “B” e “C” , saranno firmate sui lembi dai componenti della commissione e consegnate al Presidente per la relativa custodia. Successivamente la Commissione, in seduta/e non pubblica procederà all’apertura della busta di cui alla lettera “B” e quindi alla valutazione di merito della documentazione tecnica presentata da ciascuna ditta ammessa alla gara, assegnando i relativi punteggi. Tutte le ditte saranno successivamente invitate, nel giorno e nell’ora stabiliti dalla Commissione, a partecipare all’apertura - in seduta pubblica – delle buste contenenti le offerte economiche. Prima dell’apertura delle buste contenenti le offerte economiche il Presidente della Commissione dà lettura dei punteggi attribuiti da parte della Commissione per la valutazione tecnica, quindi procede all’apertura delle buste dando lettura dei prezzi offerti. Contestualmente procede alla trascrizione degli stessi su un quadro comparativo, che formerà parte integrante del verbale, procedendo alla stesura della relativa graduatoria di aggiudicazione, in considerazione del punteggio complessivo conseguito da ciascuna ditta. In caso di parità di punteggio tra concorrenti l’aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà offerto il prezzo più vantaggioso. In caso di ulteriore parità si procederà, seduta stante, al pubblico sorteggio e rimarrà aggiudicataria la ditta prima estratta. Per ogni singola fase sopraccitate procedure verranno redatti appositi verbali da parte della Commissione Giudicatrice.
17. **Responsabile del Procedimento:** istruttore direttivo Petruzzo Gerardo – tel.0827.71002;
18. **Pubblicazione bando:** il presente bando sarà pubblicato nei modi previsti dall’art.122 n°5 del D.Lgs. 163/2006, sul sito Internet del Comune di Paternopoli e mediante affissione all’albo pretorio del Comune e dei comuni limitrofi.
19. **Altre informazioni:** L’Amministrazione. non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. I dati dei concorrenti, ai sensi del D.L.vo 196/2003 potranno essere trattati esclusivamente per le esigenze concorsuali. Le modalità di presentazione delle offerte, le ulteriori cause di esclusione dalla gara, il dettaglio della fornitura, dei servizi, delle modalità di esecuzione contrattuale sono stabiliti nel Capitolato Speciale d’Appalto ed allegato Tecnico. Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti secondo i tempi e le modalità indicate nel capitolato Speciale d’Appalto. Le eventuali rettifiche e/o chiarimenti agli interessati verranno comunicati secondo i tempi e le modalità indicate nello stesso capitolato.

Paternopoli, li 24.08.2010

**Il Sindaco**  
**Duilio Raffaele Barbieri**